

平成24年9月

組合理事長 様

東京都中小企業団体中央会

女性職員講習会開催のご案内

拝啓 ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

近年、インターネットの普及により、これまでのフェイス to フェイスのコミュニケーションからパソコンや携帯電話、そしてスマートフォンを介したコミュニケーションが増えてきています。しかし、仕事を行う上でのコミュニケーションは、今も変わらずフェイス to フェイスが必要不可欠です。コミュニケーションは、「言語」だけでは相手方に伝えるには不十分であり、「表情」や「動作」を合わせることで、相手方に対して多くの情報を伝達することができるとともに、好感度や信頼度が上がると言われています。

そこで本会では、女性の視点からの仕事への取り組み姿勢と体験談と共に、女性職員（社員）の職務意識の向上を目指し、職場での円滑なコミュニケーション作りの講習会を企画いたしました。

つきましては、下記要領で開催いたしますので、是非とも貴組合の女性職員に受講をお勧めいただくとともに、ひろく、貴組合傘下の組合員企業の女性社員にもご案内していただきますようお願い申し上げます。

敬具

記

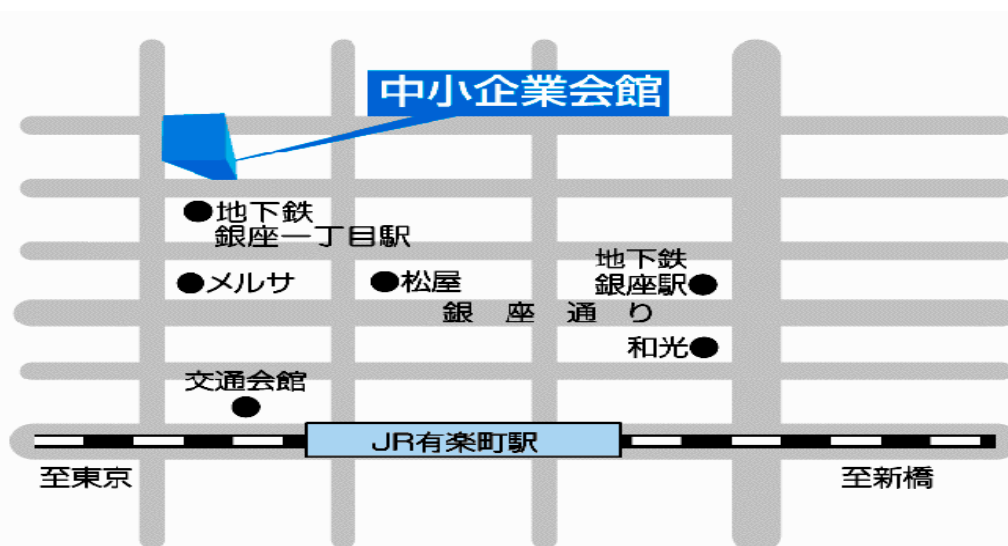
1. 開催日時 平成24年10月4日（木）
午後1時30分～同5時00分
2. 開催場所 「東京都中小企業会館9階・講堂」
（東京都中央区銀座二丁目10番18号 裏面地図参照）
3. テーマ及び講師

時間	テーマ	講師
1:30 ～ 2:10	組合女性職員として心がけている私の視点	東京食鳥鶏卵商業協同組合 事務局長 伊藤 雅子 氏
～講師のプロフィール～ 前職は、機械メーカーで営業を担当。周りが男性ばかりである仕事環境の中で結婚、出産を体験しながら培ってきた仕事経験を、現職である組合事務局長の職務に活かし、日々活躍している。		
10分間休憩		
2:20 ～ 5:00	あなたの“資源＝表現力”は眠っていませんか？ ～職場のコミュニケーションは自らの演出で変わる～	プロフェッショナル・キャリア・カウンセラー 認定エグゼクティブコーチ 長野 ゆき子 氏
～講師プロフィール～ 役員秘書や大手生命保険会社の指導所長を歴任。「社会の中で自分という人間をどう演ずるか」を体系化した「パフォーマンス学」に基づく研修、カウンセリング、キャリア支援を行っており、数多くの企業・行政・団体などの研修事業に携わる。プロフェッショナル・キャリア・カウンセラーやエグゼクティブ・コーチなどの資格を持ち、活躍中である。		

4. 受講対象 本会会員組合及び傘下組合員企業の女性職員（社員）
5. 受講料 1人につき 1,000円（当日、受付にて申し受けます。）
6. キャンセル 平成24年9月28日（金）以降はキャンセル料として受講料の全額を申し受けます。
7. 申込方法 下記の受講申込書に所要事項をご記入の上、9月27日（木）までに郵送又はFAXでお申し込み下さい。
8. 定員 80人（定員になり次第、締め切らせていただきますので、ご了承下さい。）
9. お問い合わせ先 〒104-0061東京都中央区銀座二丁目10番18号 東京都中小企業会館
東京都中小企業団体中央会 労働課 担当 濱本・竹田
電話03-3542-0388（直通）・FAX03-3545-2190

東京都中小企業団体中央会 労働課 行き	
女性職員講習会 受講申込書	
（平成24年10月4日（木）開催）	
申込日 平成24年 月 日	
組合・企業名：	
勤務先住所：	
担当者氏名：	電話：（ ）
受講者名	1.（ ） 2.（ ）
	3.（ ） 4.（ ）
※参加申込に関する個人情報は、本講習会以外の目的で使用することはありません。	
送信先 FAX 03-3545-2190	

会場地図：東京都中小企業会館（東京都中央区銀座二丁目10番18号）



□交通手段

- ・地下鉄有楽町線銀座一丁目駅 徒歩1分(11出口)
- ・地下鉄丸の内線銀座駅 徒歩7分(A13出口)
- ・地下鉄銀座線銀座駅 徒歩5分(A13出口)
- ・JR有楽町線 徒歩10分(京橋口)